

# INSTITUTION SAINTE CLAIRE

## CONTRAT DE SCOLARISATION 2022/2023

Entre l'Institution Sainte Claire, établissement catholique d'enseignement sous contrat d'association avec l'Etat, 8 rue des Augustins 59000 LILLE,

et Monsieur et/ou Madame .....

Domicilié(s) au .....

Parents de (nom et prénom de l'élève) .....

Scolarisé(e) pour l'année scolaire 2022/2023 en classe de .....

- 1) L'Institution Sainte Claire s'engage à scolariser l'élève désigné ci-dessus durant l'année scolaire 2022/2023, selon les principes du projet éducatif présenté à la famille et selon le contrat d'association avec l'Etat, garantissant le respect des programmes nationaux, le suivi de la scolarisation et de l'orientation par l'établissement.
- 2) La famille de l'élève désigné ci-dessus s'engage à respecter le caractère propre de l'Institution ainsi que le règlement intérieur des élèves et à honorer ses engagements financiers.
- 3) Le coût de la scolarisation comprend : la contribution familiale, la restauration éventuelle et les divers frais fixes décrits dans le document de participation financière.
- 4) La famille s'engage également à assurer un suivi régulier de la scolarité de l'enfant : signatures demandées, circulaires, réunions de parents et entretiens particuliers avec les enseignants, suivi des notes et des notifications de vie scolaire.
- 5) Le contrat a une valeur d'une année et n'est pas automatiquement reconduit : le non-respect du règlement intérieur, le non-paiement de frais de scolarité sont, par exemple, des motifs de non reconduction. Dans ce cas, la décision sera communiquée à la famille le 15 juin de l'année scolaire en cours au plus tard.
- 6) La famille et l'élève s'engagent à respecter les décisions prises par l'établissement en matière pédagogique et éducative.
- 7) L'animation pastorale faisant partie intégrante du projet éducatif de l'établissement, la famille et l'élève s'engagent à participer aux temps forts et moments de partage.
- 8) L'établissement s'engage à respecter les orientations religieuses et philosophiques des familles.

Fait à ..... le .....

Signature précédée de la mention manuscrite « *lu et approuvé* »

Responsable légal 1 :  
M. / Mme

Responsable légal 2 :  
M. / Mme

Le chef d'établissement :